

## Journalgranskning – individuellt eller i grupp

### Lagar:

HSL 2017:30  
SOSFS 2011:9  
Skollagen 2010:800  
HSLF-FS 2016:40

### Mål:

- säkerställa dokumentationen
- finna förbättringsområden.
- få en kvalitetsutveckling.

### Metod:

Granskning i grupp eller individuellt. Arbetet innebär att man granskar journaler och analyserar resultatet. Återkoppling/Resultatanalys för utveckling av vår dokumentation.

### Utförande:

Deltagarna tar med ett utskrivet Hälsobesök (avidentifierat) till granskningen. Urvalet ska vara slumpvis ex utifrån födelsedatum (ex födda den 4 dagen månad 9, sedan 10 eleven uppifrån eller nerifrån)  
Granskningsmall ska användas.

### Resultat:

Analys och diskussion av svar man fått fram. Goda exempel lyfts, förbättringsområden identifieras. Mall fylls i och tas med vid gemensam diskussion.

## Kontroll görs av:

- språket i journalen
- fakta
- tyckande
- förkortningar
- kontakt / anteckningar/ skrivna på rätt sätt
- inskannade dokument - namngivna
- utfört i rätt tid
- kontroll elev? – bevakning?

<b>Journalgranskningsmall</b>		<b>(Skola:</b>			<b>Klass: )</b>	
		Ja	Nej	Delvis	Ej aktuellt	Kommentar
	Uppfyller dokumentationen rutiner och riktlinjer för Metodboken?					
	Är anteckningarna lätta att läsa och förstå?					
	Är anteckningarna utan egna värderingar?					
	Används sökorden korrekt?					
	Är inskannade dokument namngivna?					
	Finns BHV-epikris?					
	Finns tidigare EMI-journal på inflyttad elev?					
	Är samtliga anteckningar och dokument signerade?					
	Finns remissvar på skickade remisser?					
	Är hälsobesök genomförda enligt basprogram?					
	Är bevakningar utförda i tid?					
	Är vaccinationerna dokumenterade enligt metodboken?					
	Är vaccinationer utförda enligt barnvaccinationsprogrammet?					
	Har bedömning av tillväxtkurvor dokumenterats?					

Goda exempel i journalen:

---



---

---

---

Förbättringsområden:

---

---

---

---

Datum:

Granskare:

---