



Protokoll från digitalt styrelsemöte

Datum: 211007-211008

Närvarande: Therese Sterner ordförande, Pia Kalm-Stephens mötessekreterare, Margareta Eriksson, Susanne Bengtsson, Caroline Stridsman, Birgitta Lagercrantz, Sara Appeltoft, Maria Emilsson, Maria Rosengren (8/10) och Marianne Eduards (7/10).

1. Mötets öppnande

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Sekreterare för mötet: Pia

3. Ekonomi

Det har tagit lång tid att få in avgifter från utställare mm men nu visar bokslutet att det ändå blivit ett mindre ekonomiskt överskott från ASTA-dagen. De största kostnaderna var för IT-stöd och MKON. Totalt deltog 275 personer under dagen, vilket var väldigt bra. Therese har fått ta emot lite klagomål från utställarna angående teknik och få besökare i deras digitala montrar.

För övrigt har det varit få utgifter, endast avgiften för Robin har varit en större kostnad. Antalet medlemmar har minskat och därmed inkomst från medlemsavgifter.

4. ASTA-dagarna 2020 i Västerås

Pia har varit i kontakt med Västeråsgruppen och arbetet med förberedelser går bra. Deras senaste förslag på program för dagarna diskuterades under styrelsemötet och alla tyckte att innehållet var en bra fördelning mellan barn, vuxna, allergi, KOL och astma. En programpunkt behövdes fyllas och dessutom önskar Västeråsgruppen hjälp med att hitta en moderator för dagarna.

Beslut: Pia återkopplar till Västeråsgruppen angående:

- Stipendiaterna från 2019, Therese Sterner och Maria Emilsson, ska presentera sin forskning men behöver inte kontaktas då de ingår i styrelsen. Maria Ödling har redan tillfrågats och accepterat att

tillsammans med Pia Kalm-Stephens presentera resultat från sina doktorandprojekt under den "tomma" tiden.

- Jacke Sjödén tillfrågades om att ställa upp som moderator men tackade nej då han var upptagen. Susanne Lundh Bengtsson kan tänka sig att vara moderator en dag. Vi får uppmuntra gruppen att hitta en person för åtminstone en dag.
- Undersöka om det finns möjlighet att på Steamhotell även sända mötet digitalt eller att tex delta i årsmötet digitalt.
- Påminna gruppen om att dag två så ska bord bokas för gemensam lunch med arrangörsgруппerna från Västerås, Halmstad och styrelsen.
- Ett extra rum behöver bokas onsdag hela dagen för styrelsemöte och Allergikonferensmöte samt ett extra rum 15-17 för ASTA:s forskargrupp.
- Vi enades om att fortsätta använda "appen" under dagarna, trots den höga kostnaden.

Övrigt: Sara ansvarar för att se över hemsidan angående information kring stipendieansökan och posteranmälan. I posterbedömningsgruppen 2022 ingår: Sara, Maria, Mia och Pia.

5. ASTA-dagarna i Halmstad 2023

Gruppen har via Susanne begärt hjälp från styrelsen om att få tips om ämnen för föreläsningar samt skickat en fråga om vi önskar parallella föreläsningar, vilket är möjligt på Tylösand.

Beslut: Susanne skickar dem utvärderingen från årets ASTA-dag där många förslag kom upp. Dessutom meddelar hon gruppen att vi gärna ser parallella föreläsningar.

6. ASTA-dagarna i Linköping 2024

Gruppen har påbörjat planeringen men pga uppskjutna dagar så har flera medlemmar slutat och andra kommit till. Lokal och hotell är förhandsbokade.

7. Årshjul

Therese har gjort ett stort jobb och skapat ett Årshjul i dropbox där alla ASTAs och främst styrelsens uppdrag är samlade. Det är viktigt att alla hjälper till och fyller på händelser och datum så att det hålls aktuellt.

8. Hemsidan

Det är viktigt att alla vidarebefordrar information om utbildningar och andra aktuella

händelser så att hemsidan alltid är uppdaterad.

9. ERS nyheter

ASTA är Sveriges representant i ERS. Caroline, Therese och Mia har ej hunnit vara aktiva den senaste tiden. Det är främst utbildningsfrågor som nu tas upp och all kontakt har nu under pandemin skett via mail, vilket har försvårat motivationen för engagemang.

10. Luftvägsregistret

Tidigare idag hölls LVR årsmöte i vilket Therese och Caroline deltog.

Det är viktigt att alla får kunskap om att registret är öppet för alla användare och att data finns tillgängligt även för förbättringsarbeten, vilka ej kräver etiskt tillstånd.

Registreringarna har minskat under pandemin, vilket förklaras av minskade fysiska besök men även av att många astma, kol och allergisjuksköterskor har slutat – vilket även bekräftas med minskat antal ASTA-medlemmar samt färre sökande till specialistutbildningarna.

LVR har digitala användarutbildningar och nyligen har en anpassad för barnsjukvård färdigställts.

11. Arbetsgrupper

a. Spirometridokumentet (Maria och Sara)

Nytt möte är planerat till i slutet av oktober till vilket en ny medlem även är kallad. Maria träffade en sjuksköterska från Eskilstuna, som var intresserad av att ingå i arbetsgruppen, på instruktörsutbildningen av spirometrikörkortet som nyligen hölls i Uppsala.

b. Akutbehandling spacer barn (Sara, Susanne)

Ny uppföljning ska göras och inklusive frågor kring Covid 19. Resultatet kommer att presenteras på ASTA-dagarna.

c. Eksemdokumentet (Therese)

Två digitala möten har hållits hittills under hösten. I gruppen ingår förutom Therese och Susanne Lundin även Lotta Stigsdotter. Arbetet med litteraturgranskning pågår just nu. BLF-al har tillfrågats om de är intresserade av att göra detta arbete tillsammans men avböjer, men kan istället granska arbetet.

d. Födoämnesprovokationer (Birgitta och Pia)

Arbetet fortsätter och gruppen har haft två möten och ett till är planerat nu i oktober.

e. Kompetensdokumentet (Mia)

I arbetsgruppen ingår även Yvonne Sjöo, Eva Sunna och Anna Göransson. Arbetet har kommit igång, beräknas att vara klart redan under hösten och kommer sedan att skickas ut på remiss.

f. Inhalationsdokumentet (Therese)

Förutom Therese ingår Benita XXXX och Annika Lindh i gruppen. Dokumentet kommer att ta upp olika typer av inhalationshjälpmedel, generell kunskap om inhalationsteknik samt praktiska aspekter kring tex rengöring. Marianne kommer att bli ASTA:s kontaktperson i gruppen i stället för Therese.

12. Spirometrikörkortet

Maria har nyligen deltagit i instruktörsutbildningen av spirometrikörkortet i Uppsala och även deltagit i Styrgruppsmötet. Utbildningsmaterialet är nu klart inom kort. Fler och fler regioner ansluter sig nu till Lipuscertifieringen.

13. ASTA på sociala medier – förslag till policy

Susanne presenterade ett förslag på dokument som fastställer ASTA:s policy angående sociala medier och generella regler vår förening har samt hur vår logga kan användas. Detta ska sedan finnas på hemsidan dit vi kan hänvisa om frågor uppstår.

Beslut: Susanne kommer även att på Facebook kort beskriva vår policy, hänvisa till dokumentet på ASTA:s hemsida samt att klarlägga att administratören har rätt att ta bort inlägg som inte uppfyller våra policykrav.

14. Svensk sjuksköterskeförening (SSF)

Birgitta och Therese deltog i föreningsstämman i juni.

- a. Therese deltog i Ordföranderådet i september. Oili Dahl är ny ordförande för SSF. En utredning av alla sjuksköterskeutbildningar visar att i Sverige är andelen vårdförlagd undervisning alldeles för låg i förhållande till forskningsrelaterad utbildning, vilket måste ses över. Vidare informerades om nyheter inom SSF och bland annat kommer ett nytt medlemssystem, Mysoft, att införas från årsskiftet och ersätta Robin. Hur denna övergång går till kommer att presenteras på en Work-shop i december i vilken Susanne och Sara kommer att delta.

Nästa års sjuksköterskedagar kommer att anordnas 8-9 mars på Münchenbryggeriet i Stockholm och tema för dagarna är: "Sjuksköterskans kompetens är nyckel till hälsa".

Beslut: Therese anmäler två deltagare till dagarna och abstrakt till poster skickas in före 19/12 av Therese och Mia.

- b. Expertgrupp med TLV (Therese)
En diskussion inom TLV har uppkommit angående hur apotek kan avlasta sjukvården och nu diskuteras att apotekspersonal ska sköta inhalationundervisning. Stor okunskap råder om vår profession och om Socialstyrelsens riktlinjer. I Norge är detta arbetssätt etablerat men har visat sig att inte fungera så bra. SSF, som representeras av Johanna Ulvarsson, motsätter sig detta och Therese är kallad till ett nytt möte 211026.

- c. Nästa års sjuksköterskedagar kommer att anordnas 8-9 mars på Münchenbryggeriet i Stockholm och tema för dagarna är: "Sjuksköterskans kompetens - nyckel till hälsa".

Beslut: Therese anmäler två deltagare till dagarna och abstrakt till poster skickas in före 19/12 av Therese och Mia.

15. Lungkongressen

Lungskongressen kommer att anordnas i Malmö 27-29/4 2022.

16. Samarbete med BLF-al

- a. Det blir ett digitalt höst möte 23-24/11 istället för i Linköping som planerat. Flera från styrelsen kommer att delta. Ännu är inget klart om hur vårt traditionella förmöte med BLF-al:s styrelse ska arrangeras men Therese har kontaktat deras styrelse.
- b. Ingen från styrelsen deltog i Barnveckan.

17. EACCI 2022

EACCI anordnar kongress i Prag 1-3/7 2022. Ingen från styrelsen planerar att delta.

18. Medlemmar (Susanne)

Idag har ASTA 431 medlemmar som har betalt medlemsavgift.

19. Nationell arbetsgrupp (NAG) – matallergi och anafylaxi (Birgitta)

Arbetet fortgår och senaste mötet var i september. Gruppen arbetar med att skapa ett flödesschema för hela vårdförloppet och gällande alla födoämnen. Birgittas nuvarande uppgift är att titta på kostintyg och hur de hanteras nationellt samt flödet patientkontakt – egenvårdsplan – kostintyg.

20. Astma – och allergiförbundet

Marianne representerar ASTA i SARA gruppen och hon meddelar att det inte har varit någon aktivitet under hela pandemitiden.

Beslut: Marianne mailar Marita Sedvalsson för information om fortsatt samarbete.

21. Samarbete med Vårdförbundet

Therese har träffat Åsa Sundin via Zoom vid ett par tillfällen och de önskar ökat samarbete med ASTA.

22. Stipendiegrupp

Förslag på personer som ska utse stipendiater och "Årets ASTA" inför ASTA-dagarna 2022: Lena Lundh och Marina Jonsson kvarstår som förslag, Maria Ödling och representant från SSF tillfrågas.

Beslut: Therese kontaktar de föreslagna.

23. Övrigt

AIT-utbildning

Idag är det en Lipuscertifierad utbildning som SFFA ansvarar för. Hösten utbildning är fullbokad, ges 25-26/10 i Stockholm och kursansvariga är Victoria Strand och Maria Ingemansson.

Airsonett

En förfrågan har inkommit från företaget om ASTA skulle kunna hålla i och medverka i en immunologiutbildning. Frågan är skickad vidare till BLF-al om möjlighet att samarbeta kring detta.

Beslut: Therese svarar företaget och meddelar att vi inte har möjlighet just nu men att vi ska diskutera vidare med BLF-al.

24. Nästa möte

Via Zoom 1/12 kl 15-17, 25/1-22 i Stockholm, 23/3 i Västerås och via Zoom 31/5 8.30-15.

Vid protokollet

Pia Kalm-Stephens, sekreterare

Therese Sterner, ordförande